

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

Beschäftigungsstelle: **Institut für Erziehungswissenschaften,
Abteilung Wirtschaftspädagogik**

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: **01.04.2011**

Beschäftigungszeitraum: **24 Monate, maximal befristet bis zum Ablauf
der doppelten Regelstudienzeit des jeweils
aktuellen Studiengangs.*)**

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/ Monat

Vergütung: **10,98 € pro Stunde**

Kennziffer: **54|07|11**

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen) **01.02. - 15.02.11**

Aufgabengebiet:

verlängert bis: 17.03.11

- Pflege der PC-Ausstattung der Abteilung (Hard- und Software)
- Entwicklung und Pflege der Internetseiten (HTML, Plone, Moodle)
- Hard- und Softwarebeschaffung sowie Installation
- Web- und Systemadministration

Anforderungen:

- Nachweis von für das 1. und 2. Semester vorgesehenen Modulabschlussprüfungen eines einschlägigen Fachgebiets
- Sehr gute DV-Kenntnisse (Hard- und Software)

Bewerbungen sind innerhalb der o.g. Frist unter Angabe der o.g. Kennziffer zu richten an die

Humboldt-Universität zu Berlin
Philosophische Fakultät IV
Institut für Erziehungswissenschaften
Abteilung Wirtschaftspädagogik
Prof. Dr. Dr. h. c. Jürgen van Buer
Unter den Linden 6
10099 Berlin

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

*) Ausnahmen sind nach Einzelfallprüfung einer begründeten Prognose über die notwendige Reststudienzeit möglich.